



**COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**COPIA ALBO**

**DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA**  
**GIUNTA COMUNALE**

Numero 73 Del 29-06-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE  
DIGITALE 2022-2024**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **15:00**, presso questa Sede Municipale, **IN VIDEOCONFERENZA** si è riunita la Commissione Straordinaria per la provvisoria amministrazione dell'Ente nominata con D.P.R. del 09 Luglio 2021

Così composta:

			PRESENTE	ASSENTE
1	Dott.ssa ESTHER MAMMANO	Viceprefetto	X	
2	Dott.ssa FEDERICA NICOLOSI	Viceprefetto- Aggiunto	VIDEOCONFERENZA	
3	Dott.ssa SUSANNA CONTE	Funzionario Economico Finanziario		X

Assumono la funzione della Giunta Comunale, con l'assistenza del Segretario Generale del Comune, **Dott.ssa Sonia Acquado**.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE 2022-2024

Premesso che:

- che l'art. 2 L. 244 del 24/12/2007 prescrive che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 luglio 2020, registrato dalla Corte dei conti con il numero 2053/2020, è stato approvato, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2, lettera b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022;
- l'adozione del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022 è stata resa nota con apposito comunicato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (GU Serie Generale n. 255 del 15-10-2020);
- con decreto 22 dicembre 2022 del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio con delega all'innovazione tecnologica e alla transizione digitale è stato adottato il nuovo aggiornamento 2022-2024 del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione.
- L'aggiornamento 2022-2024 del piano triennale costituisce l'evoluzione delle due precedenti edizioni ma, in modo ancor più evidente, attribuisce uno spazio più rilevante al **PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)**.
- Il Piano Triennale ICT 2022-2024 mantiene una continuità con i precedenti piani, in particolare per alcuni aspetti fondamentali:
  - 1) la **strategia ed i principi di base** sono rimasti gli stessi
  - 2) la **struttura** del documento è rimasta inalterata:

Rilevato che:

- per quanto riguarda i beni e servizi informatici e di connettività la L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), all'art. 1, commi 512-516, ha rafforzato e generalizzato l'obbligo di utilizzo delle centrali di acquisto (Consip e altri soggetti aggregatori regionali) per l'approvvigionamento di tali beni, prevedendo la necessaria autorizzazione

DELIBERA

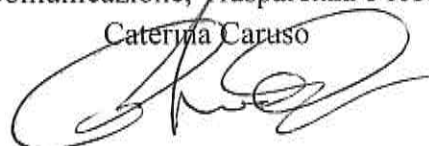
1. per le motivazioni di cui in premessa, di approvare il Piano triennale per l'informatica 2022- 2024, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Piano verrà attuato secondo criteri, termini e modalità previste dallo stesso strumento pianificatorio e adeguato alla luce di eventuali nuove normative, linee guida o decreti attuativi ed ulteriori specifiche tecniche;
3. di pubblicare il Piano suddetto sul sito web istituzionale del Comune dell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti" in attesa di precise indicazioni da parte di AGID sulla posizione esatta in cui pubblicare il piano stesso;
4. di comunicare la pubblicazione del presente Piano ai Responsabili di Settore/servizio e titolari di posizione organizzativa con particolare riferimento alla necessità di contribuire, per quanto di competenza, alle attività del Responsabile della Transizione Digitale;

\*\*\*\*\*

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, vista l'urgenza di redigere il Piano della Transizione digitale.

Il Responsabile Ufficio Sistemi Informatici,  
Comunicazione, Trasparenza e RTD

Caterina Caruso



**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, DELL'ART. 147 COMMA 1 E DELL'ART. 147 BIS  
DEL D. LEG.VO. 267/2000, COME MODIFICATO DAL D.L. 174/2012, E SUCCESSIVE  
MODIFICHE.**

---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

**IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA HA ESPRESSO PARERE FAVOREVOLE;**

**F.TO** **IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI  
ENZA MANISCALCO**

---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE, HA ESPRESSO PARERE FAVOREVOLE**

**OVVERO**

- IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE, HA ESPRESSO PARERE NON FAVOREVOLE  
PER LE SEGUENTI MOTIVAZIONI:**
- 

**OVVERO**

- IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE, DICHIARA CHE IL PARERE NON È DOVUTO  
IN QUANTO IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA  
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E/O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE.**

**F.TO** **IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI  
RAG. MARIA ROSA NAPOLI**

---

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta del Responsabile del Settore Affari Generali relativa all' **"APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE 2022/2024"**.

- **Visto** che la proposta suddetta è dotata:
- dal parere tecnico favorevole del Responsabile del Settore Affari Generali., previsto dalla legge;
- dal parere contabile favorevole del Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, previsto dalla legge;

**DELIBERA**

- Di approvare la proposta di cui sopra, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto confermato e sottoscritto:

**I Commissari Straordinari**

F.to Dott.sa Esther Mammano

F.to Dott.ssa Federica Nicolosi



**Il Segretario Generale  
Dott.ssa Sonia Acquado**

<b>Pubblicazione</b> Il sottoscritto Messo Comunale	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<b>ATTESTA</b>	Il sottoscritto Segretario Generale di questo Comune, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 03.12.1991, n. 44
Che la presente delibera è registrata al n. _____ del reg. all'Albo Pretorio on-line per rimanervi giorni 15 consecutivi	<b>ATTESTA</b>
San Giuseppe Jato, li _____	Che la presente deliberazione
Il Messo Comunale _____	E' stata affissa all'Albo pretorio on-line il giorno _____ per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 11 - I° comma L.R. 44)
	<b>Il Segretario Generale</b> _____
	San Giuseppe Jato, li _____

Il sottoscritto Segretario Generale di questo Comune, sulla base degli atti di ufficio, ai sensi della L.R. 03.12.1991, N. 44 e successive modifiche ed integrazioni

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 12 g 610, 2023 ai sensi dell'art. 12

[ ] comma 1 (Decorsi gg. 10 dalla pubblicazione).

comma 2 (immediatamente esecutiva)

Della L.R. N. 44 del 03.12.1991

Dalla residenza Municipale, li 12 g 610, 2023

**Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Sonia Acquado**