

**Spettabile
COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO
VIA VITTORIO EMANUELE, 143
90048 SAN GIUSEPPE JATO (PA)**

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE (LEGGE 241/90).

Il sottoscritto (Cognome e Nome) _____
Nato a _____ Provincia di _____ il ____/____/_____
Residente a (Comune) _____ Provincia di _____ C.A.P. _____
in Via _____ n° _____ Telefono _____
Fax _____ E- mail _____
in qualità di _____
(proprietario, confinante, tecnico incaricato, altro)

**consapevole delle sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nel caso di
attestazioni non veritiere e falsità negli atti,**

CHIEDE DI

(barrare la casella che interessa)

- Prendere visione
- Avere copia in carta semplice
- Avere copia conforme all'originale (in tal caso la presente richiesta è soggetta all'imposta di bollo; il rilascio di copie conformi all'originale - copie autentiche - è soggetto all'obbligo di apposizione della marca da bollo di B 16,00.- ogni 4 facciate; le marche da bollo sono da procurarsi a cura del richiedente)

del/i seguente/i documento/i amministrativo/i (indicare con precisione i documenti richiesti. Se si conoscono, specificare il numero di protocollo o la data degli atti):

I motivi per cui si richiede la documentazione sono:

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003:

dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ Firma del Richiedente _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 la presente domanda è stata:

- sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto _____
(indicare in stampatello il nome, cognome, timbro e firma)

- sottoscritta e inviata o presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, a mezzo servizio postale, a mezzo posta elettronica oppure tramite un incaricato.

Riservato all'ufficio

- SI AUTORIZZA
- NON SI AUTORIZZA

Il Segretario comunale

San Giuseppe Jato, _____

Dichiarazione del richiedente di presa visione o della consegna degli atti

Io sottoscritto _____ dichiaro:

- di aver preso visione dei documenti richiesti;
- di aver ricevuto copia dei documenti richiesti;
- di aver ricevuto copia della comunicazione di differimento/limitazione/rifiuto di accesso agli atti.

Data _____ Firma _____