



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 07 _DEL 11.03.2020

OGGETTO: DPCM 9 MARZO 2020 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dellemergenza epidemologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale Attuazione.

Il Sindaco

Visto il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dellemergenza epidemologica da COVID-19 e in particolare lart. 3, comma 1;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020 Disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dellemergenza epidemologica da COVID-19 che individua una serie di Comuni della bassa Lombardia e del Veneto interessati da elevato rischio contagio per i quali sono state introdotte misure di contenimento del rischio contagio;

Visto il Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 25 febbraio 2020 con il quale sono state individuate ulteriori misure di contenimento del rischio contagio applicabili nelle regioni Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte, Veneto e Liguria;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 04.03.2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dellemergenza epidemologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 08.03.2020 ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dellemergenza epidemologica;

Viste le Ordinanze contingibili e urgenti nn. 3 e 4 del 08.03.2020 del Presidente della Regione Siciliana del 08.03.2020;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 09.03.2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dellemergenza epidemologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

Dato atto che a seguito dell'ultima disposizione attuativa le misure di cui all'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 08.03.2020 sono estese all'intero territorio nazionale;

Vista, altresì, la direttiva n. 1/2020 del Ministro per la pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020 con la quale al fine di garantire uniformità, coerenza ed omogeneità di comportamenti del datore di lavoro per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, contemperando l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, sono stati forniti primi indirizzi operativi di carattere anche precauzionale per le Amministrazioni Pubbliche;

Ritenuto necessario adottare disposizioni attuative e organizzative che possano agevolare il contrasto ai fenomeni di diffusione dellemergenza epidemologica da COVID-19 e, al contempo, tutelare la salute dei cittadini e visitatori, nonché dei dipendenti comunali, in attuazione peraltro di quanto disposto con le menzionate disposizioni;

Dispone

Per le motivazioni addotte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

CON DECORRENZA IMMEDIATA E FINO AL 3 APRILE 2020:

- 1) La chiusura al pubblico di tutti gli uffici comunali; gli uffici continueranno, comunque, a garantire erogazione dei servizi esclusivamente mediante appuntamento e limitatamente ai casi di comprovata necessità e urgenza, e ove non sia possibile evadere telematicamente le richieste.
- 2) Per ciascun servizio/ufficio è reso noto un numero di telefono e un indirizzo e-mail cui potersi rivolgere per la prenotazione di appuntamenti o per la richiesta di chiarimenti, fruibili sempre durante gli orari di ufficio ordinari.

In specie:

Ufficio di Stato civile: 091 7718691 e-mail:

statocivile@comune.sangiuseppejato.pa.it

Ufficio Anagrafe: 091 8580264 e-mail: anagrafe@comune.sangiuseppejato.pa.it

Servizi Sociali: 091 8580267 e-mail: servizisociali@comune.sangiuseppejato.pa.it

Ufficio Protocollo: 091 8580206 e-mail: protocollo@comune.sangiuseppejato.pa.it

Ufficio Segreteria Notifiche e Pubblicazioni: 091 8580222/224

e-mail: segreteriagenerale@comune.sangiuseppejato.pa.it

Servizi cimiteriali: 091 8580401 e-mail:

manutentivoecimiteriale@comune.sangiuseppejato.pa.it

Servizio Tributi (TARI IMU Tosap Pubblicità) : 091 8580403

e-mail: tributi@comune.sangiuseppejato.pa.it

Sportello Unico per l'Edilizia: 091 8580235 e-mail: suesangiuseppejato@gmail.com

Pattuglia Vigili Urbani: 3510841975 091 7727316 e-mail:

poliziamunicipale@comune.sangiuseppejato.pa.it

Anche nella ipotesi di prenotazione è ammesso il solo accesso di una persona per volta.

- 3) I dipendenti comunali dovranno utilizzare le apposite mascherine, i guanti in lattice, assicurando l'uso e la presenza di soluzioni idroalcoliche disinfettanti per la disinfezione delle superfici e delle mani stesse.
- 4) Nei rapporti interpersonali dovrà essere assicurato il mantenimento della distanza imposta dalla legge di almeno un metro.
- 5) I Responsabili di P.O. sotto il coordinamento del Segretario Comunale, agevoleranno la informatizzazione e l'uso dei canali telematici per la comunicazione.
- 6) Il Responsabile del Settore Tecnico disporrà l'organizzazione della periodica pulizia e disinfezione degli ambienti di lavoro, con particolare attenzione a quelli adibiti al ricevimento del pubblico o frequentati da personale esterno.
- 7) Si incaricano, altresì, i Responsabili di P.O. di valutare l'opportunità di attivare la procedura di collocazione in congedo ordinario dei dipendenti assegnati al proprio settore di competenza.

Si raccomanda la diffusione delle presenti informazioni e delle prassi di prevenzione nonché l'attuazione delle misure indicate e prescritte per legge.

Si confida nella collaborazione di tutti per il bene comune.

Si dispone la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e la massima divulgazione nonché la trasmissione al Segretario Comunale, ai Responsabili di P. O. che avranno cura di renderlo noto al personale assegnato nell'ambito del Settore di propria competenza.

Il Sindaco
f.to Rosario Agostaro

