



**COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**COPIA ALBO**

**DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA**  
**GIUNTA COMUNALE**

Numero 76 Del 29-06-2023

**Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO - PROGETTO DI LAVORO SETTORE STAFF  
POLIZIA MUNICIPALE.**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **15:00**, presso questa Sede Municipale, **IN VIDEOCONFERENZA**, si è riunita la Commissione Straordinaria per la provvisoria amministrazione dell'Ente nominata con D.P.R. del 09 Luglio 2021

Così composta:

			PRESENTE	ASSENTE
1	Dott.ssa ESTHER MAMMANO	Viceprefetto	X	
2	Dott.ssa FEDERICA NICOLOSI	Viceprefetto- Aggiunto	VIDEOCONFERENZA	
3	Dott.ssa SUSANNA CONTE	Funzionario Economico Finanziario		X

Assumono la funzione della Giunta Comunale, con l'assistenza del Segretario Generale del Comune, **Dott.ssa Sonia Acquado**.

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO – PROGETTO DI LAVORO SETTORE STAFF POLIZIA MUNICIPALE.

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso, che nella stagione estiva, nel nostro territorio comunale, nell'area denominata "Villetta" è precisamente nella Piazza Falcone e Borsellino e il tratto che segue di Via P. Palermo e in tutta la zona circostante, dove sono concentrate attività bar, pizzerie, pub ecc., soprattutto nelle serate del venerdì sabato e domenica, diventa meta di numerosi frequentatori, soprattutto giovani, che di consuetudine per ragione di svago e divertimento trasformano l'area sopra citata in punto di ritrovo, pertanto l'Amministrazione Comunale mira a garantire in tal senso un sufficiente livello di e per ordine pubblico generale alla zona in esame;

Anche in considerazione dei solleciti ricevuti dal Comando dell'Arma dei Carabinieri, di San Giuseppe Jato, ai fini di collaborare in sinergia per ovviare a quanto disposto nell'Ordinanza Sindacale N. 7 del 31/05/2018 e ss.mm.ii.;

Preso atto che nel Corso principale e fino alla Via Porta Palermo si verifica spesso la sosta selvaggia per cui occorre costantemente il controllo per facilitare la viabilità per non creare intralcio al traffico veicolare;

CONSIDERATA la nota prot. n. 11274 del 22/06/2023 d'ordine della Commissione Straordinaria di rettifica della precedente nota (prot. n. 11531 del 20/06/2023) relativamente alla richiesta della Presidente della Consulta "New Generation" di San Giuseppe Jato, di chiusura del traffico veicolare nella via Porta Palermo nel tratto compreso tra la via Piana degli Albanesi e la via Agrigento nei giorni di venerdì e sabato dalle ore 20:00 alle 01:00 del giorno successivo e domenica dalle 20:00 alle 24:00;

Considerato che occorre prevedere anche l'ordine pubblico nei giorni di festivi infrasettimanali dell'anno 2023;

Pertanto, in considerazione dell'esiguo numero degli Agenti di polizia Municipale, che tra l'altro alcune unità usufruiscono dei permessi della L.104/92, e il normale godimento delle ferie estive, difatti l'Amministrazione Comunale intende consolidare lo Staff di Polizia Municipale con un progetto di lavoro per risolvere anche le problematiche suddette viabilità e ordine pubblico;

CONSIDERATO l'atto G.M. 38 del 30/03/2023 di rettifica della determina n. 29 del 16/03/2023 "Destinazione proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al nuovo Codice della Strada anno 2023" amministrative per violazione al codice della strada – art. 208 del nuovo codice della strada d.l.vo 30/04/1992 n° 285 e successive modificazione ed integrazione – per l'anno 2023.

Pertanto, da un attenta analisi si stabilisce di autorizzare un progetto di lavoro agli Agenti dello Staff di polizia Municipale nel seguente modo:

-n. 4 vigili urbani più n. 2 Ausiliari della Sosta saranno impegnati in turni alternati ad effettuare:

n° 4 ore il venerdì dalle 21:00 alle 01:00 del giorno successivo;

n° 4 ore il sabato dalle 21:00 e fino alle 01:00 del giorno successivo;

n° 3 ore la domenica dalle 21:00 alle 24:00;

Precisando che il medesimo progetto si svolgerà a partire dal 30/06/2023 e fino al 10/09/2023;

Di conseguenza si dà ampio mandato al Responsabile del Settore Staff di polizia Municipale ai fini dell'avvicendamento del turno, nella misura del costo del progetto che ammonta a € 8.079,25 complessivo di oneri;

Inoltre, il progetto per i festivi infrasettimanali per n. 4 vigili urbani per n. 6 ore complessivamente di oneri ammonta a € 5.016,66;

- Si evidenzia che i progetti di lavoro dell'importo di € 13.095,91 trova copertura finanziaria con l'art. 208 del CdS;

VISTO L'O.R.EE.LL; VISTO IL D.Leg.vo 277/00; VISTO l'art. 208 del C.D.S.

DELIBERA

Di approvare e autorizzare i progetti di potenziamento lavoro da realizzare dal personale dello Staff di polizia Municipale nel seguente modo: -

-n. 4 vigili urbani più n. 2 Ausiliari della Sosta saranno impegnati, in turni alternati, ad effettuare:

n° 4 ore il venerdì dalle 21:00 alle 01:00 del giorno successivo;

n° 4 ore il sabato dalle 21:00 e fino alle 01:00 del giorno successivo;

n° 3 ore la domenica dalle 21:00 alle 24:00;

Precisando che il medesimo progetto si svolgerà a partire dal 30/06/2023 e fino al 10/09/2023;

Di conseguenza si dà ampio mandato al Responsabile del Settore Staff di polizia Municipale ai fini dell'avvicendamento del turno, nella misura del costo del progetto che ammonta a € 8.1079,25 complessivo di oneri;

Inoltre, il progetto per i festivi infrasettimanali per n. 4 vigili urbani per n. 6 ore complessivamente di oneri ammonta a € 5.016,66;

Di conseguenza si dà ampio mandato al Responsabile del Settore Staff di polizia Municipale ai fini dell'avvicendamento del turno, nella misura del costo dei progetti che ammonta a € 13.095,91 complessivo di oneri, finanziato con l'art. 208 del CDS;

Dare mandato al Responsabile del Settore Staff di Polizia Municipale di adottare gli atti consequenziali.

PARERI AI SENSI DELL'ART.49, DELL'ART. 147 COMMA 1 E DELL'ART.147 BIS DEL D. L VO 267/2000, COME MODIFICATO DAL D.L. 174/2012 E SUCCESSIVE MODIFICHE.

---

Il Responsabile dello Staff. di Polizia Municipale, in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**, ha espresso parere **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DELLO STAFF DI POLIZIA MUNICIPALE**

**Isp. Capo Vito Ales**

---

**Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi**

in ordine alla regolarità contabile, ha espresso parere

**FAVOREVOLE**

**OVVERO**

in ordine alla regolarità contabile, ha espresso parere

**NON FAVOREVOLE**

**OVVERO**

in ordine alla regolarità contabile, dichiara che il parere non è dovuto in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FINANZIARIO E TRIBUTI  
Rag. M.R. Napoli**

Letto confermato e sottoscritto:

**I Commissari Straordinari**

**F.to Dott.sa Esther Mammano**

**F.to Dott.ssa Federica Nicolosi**



**Il Segretario Generale  
Dott.ssa Sonia Acquado**

<b>Pubblicazione</b> Il sottoscritto Messo Comunale	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<b>ATTESTA</b>	Il sottoscritto Segretario Generale di questo Comune, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 03.12.1991, n. 44
Che la presente delibera è registrata al n. _____ del reg. all'Albo Pretorio on-line per rimanervi giorni 15 consecutivi	<b>A T T E S T A</b>
San Giuseppe Jato, li _____	Che la presente deliberazione
Il Messo Comunale _____	E' stata affissa all'Albo pretorio on-line il giorno _____ per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 11 - I° comma L.R. 44)
	<b>Il Segretario Generale</b> _____
	San Giuseppe Jato, li _____

Il sottoscritto Segretario Generale di questo Comune, sulla base degli atti di ufficio, ai sensi della L.R. 03.12.1991, N. 44 e successive modifiche ed integrazioni

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 29 GIU. 2023 ai sensi dell'art. 12

[ ] comma 1 (Decorsi gg. 10 dalla pubblicazione).

comma 2 (immediatamente esecutiva)

Della L.R. N. 44 del 03.12.1991

Dalla residenza Municipale, li 29 GIU. 2023

**Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Sonia Acquado**