

SUNTO DELLA DETERMINAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA N. 05
DEL 23-08-2021

OGGETTO: Delega Funzioni di Ufficiale di Stato Civile ai dipendenti Maniscalco Enza, Badami Gisella e Todaro Lucia

Dato atto:

- che l'art. 1 comma 2 del D.P.R. n. 396/2000 prevede che il Sindaco quale Ufficiale di Governo è Ufficiale di Stato Civile;
- che il comma 3 dell'art. 2 del suddetto D.P.R. prevede che il Sindaco, previa comunicazione al Prefetto, può delegare tali funzioni a personale a tempo indeterminato;
- Che con D.P.R. del 09.07.2021 è stata nominata la Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione del Comune a norma dell'art. 143 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Che ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del D.M. 28.05.1995 n. 523 è affidato ai componenti della Commissione l'esercizio delle materie che in regime di amministrazione ordinaria sono esercitabili singolarmente dal Sindaco, dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale;
- Che le funzioni del Sindaco di cui agli artt. 50 e 54 comma 1 lettera b) del D. Lgs. N. 267/2000 sono esercitabili sia dalla commissione Straordinaria in seduta collegiale sia disgiuntamente dai componenti della stessa;

Ravvisata la necessità, al fine di meglio garantire la funzionalità dell'Ufficio di Stato Civile, di delegare le funzioni di Ufficiale di Stato Civile ad altri dipendenti a tempo indeterminato;

Dato atto che la dipendente Maniscalco Enza con determinazione della Commissione Straordinaria n. 1 del 12.08.2021 è stata nominata Responsabile del settore Affari Generali e che le dipendenti Badami Gisella e Todaro Lucia prestano la propria attività all'interno del servizio Demografici, con competenza e professionalità;

D E T E R M I N A

- Di delegare per l'esercizio totale delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile i seguenti dipendenti a tempo indeterminato: Maniscalco Enza n. q. di Responsabile del settore Affari Generali, nata a Palermo il 29.09.1969 e Badami Gisella nata a Palermo il 12.12.1969 e Todaro Lucia nata a Palermo il 15.01.1967;
- Di notificare copia della presente ai dipendenti interessati e di trasmettere copia al Resp. del servizio demografici;