

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL RESPONSABILE DI P.O.

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Giunta Municipale

SCHEDA OBIETTIVO N. 1

| | |
|---|---|
| TITOLO OBIETTIVO | CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE-ACCELERAZIONE CAPACITA' DI RISCOSSIONE TRIBUTI (IMU-TARI) |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | STRATEGICO |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 01.01.2022 |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31.12.2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

La legge di bilancio per l'anno 2020 ha previsto misure per accelerare la capacità di riscossione dei tributi comunali. Avvalendosi dalle nuove norme anti-evasione, si intendono perfezionare le seguenti misure per incrementare le riscossioni :

- Emissione dell'avviso di "accertamento esecutivo" ossia di un unico atto suscettibile di diventare titolo esecutivo per la riscossione forzata delle entrate degli enti locali;
- scaduti i termini dell'accertamento esecutivo e in assenza di ricorso, invio di un ulteriore sollecito di pagamento ;
- aggiornamento del regolamento per la rateizzazione dei tributi e delle entrate patrimoniali al fine di snellire ancor di piu' le procedure per la concessione di rateizzazioni richieste dal contribuente;
- concessione di rateizzazioni e verifica costante dello stato delle riscossioni;
- completamento della procedura coattiva attivata oppure avvio della medesima qualora il contribuente non provveda al pagamento del tributo o, in caso di rateizzazioni , al pagamento di due rate consecutive.

La realizzazione dell'obiettivo è finalizzata , oltre che a migliorare la liquidita' dell'Ente, a rideterminare la quota di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' secondo il principio contabile allegato 4.2 al D. Lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA

| FASE | DECRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2° SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE |
|------|---|-------------|-------------|---------------------------------|
| 1 | Aggiornamento regolamento per la concessioni di rateizzazioni | X | | NON COMPLETATA COMPLETATA |
| 2 | Emissione avvisi di accertamento anni 2019- 2020. | | X | |
| 3 | Concessioni rateizzazioni. | X | X | |
| | | | | |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|---|--|------------------|
| | N.ro provvedimenti di rateizzazioni emessi. | Capacita' di riscossione c/ competenza 42% | |
| | N.ro avvisi di accertamento emessi. | Capacita' di riscossione in c/ residui 6% | |
| | Ammontare degli accertamenti. | | |
| | Ammontare delle riscossioni. | | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| NARDI MARIA | D3 | NO |
| DI GREGORIO GIUSEPPE | C | NO |

| | | |
|----------------------|----|----|
| ALBINELLI MAURIZIO | C | NO |
| GANCI ANNA MARIA | C | NO |
| REALFORTE GIUSEPPINA | B3 | NO |
| MONTAGNINI ANGELA | B | NO |
| MARCHESE ANGELA | B | NO |
| PARRINO GIUSEPPE | B | NO |
| | | |
| | | |

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi
Rag.M.R.Napoli

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL RESPONSABILE DI P.O.

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Commissione Straordinaria

SCHEDA OBIETTIVO N. 2

| | |
|---|--|
| TITOLO OBIETTIVO | AMPLIAMENTO BASE IMPONIBILE "IMU". IMMOBILI "FANTASMA" |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | STRATEGICO |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | Dalla data di approvazione del Piano della Performance |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31.12.2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

L'obiettivo si propone la finalita' di individuare ulteriori cespiti patrimoniali in atto non censiti e non compresi nella banca dati dell'Ente.

Saranno individuati immobili non coerenti ai fini catastali avvalendosi dei portali GooleHearth e Geolive.

Avvenuto l'adeguamento catastale, si procedera' non solo all'implementazione della banca dati dell'Ente ma anche all'accertamento degli ultimi cinque anni.

L'operazione consentira' un maggior gettito accertabile, iscritto gia' nell'ipotesi di bilancio di previsione 2022/2024, di € 300.000,00 oltre che un consolidamento a partire dal 2022 di un incremento corrente Imu di circa € 60.000,00.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

| FASE | DECRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2°SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|---|-------------|------------|---------------------------------|------------|
| 1 | Individuazione di immobili non censiti in catasto tramite i portali GoggleHearth e Geolive. | X | X | NON COMPLETATA | COMPLETATA |
| 2 | In presenza di situazioni idonee ad attivare il comma 336 dell'art.1 della L. 311/2004, | X | X | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | avvio del procedimento nei confronti del terzo con relativa notifica. | | |
| 3 | Segnalazioni mediante il portale telematico Sister ed invio dei relativi flussi. | X | X |
| 4 | Monitoraggio procedure telematiche Sister | X | X |
| 5 | Emissione avvisi di accertamento anni pregressi non prescritti. | X | X |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|-------------------------------------|--------------------------------|------------------|
| | N.ro Immobili censiti | 100% | |
| | N.ro avvisi di accertamento emessi. | | |
| | Ammontare degli accertamenti. | | |
| | | | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| DI GREGORIO GIUSEPPE | C | NO |
| ALBINELLI MAURIZIO | C | NO |
| NARDI MARIA | D3 | NO |
| REALFORTE GIUSEPPINA | B3 | NO |
| MONTAGNINI ANGELA | B | NO |

| | | |
|------------------|---|----|
| MARCHESE ANGELA | B | NO |
| PARRINO GIUSEPPE | B | NO |
| | | |
| | | |

Il presente obiettivo sara' finanziato eventualmente dal fondo incentivi.

**Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi
Rag. M.r.Napoli**

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL RESPONSABILE DI P.O.

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Giunta Municipale

SCHEDA OBIETTIVO N. 3

| | |
|---|--|
| TITOLO OBIETTIVO | INFORMATIZZAZIONE INVENTARIO BENI IMMOBILI |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | GESTIONALE |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 01.01.2022 |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31.12.2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

Il sistema contabile degli Enti locali ha posto l'attenzione all'aspetto patrimoniale della gestione dell'Ente considerando il patrimonio una "risorsa" che entra nei processi produttivi, come strumento strategico per il raggiungimento delle finalità del Comune. L'inventario è lo strumento contabile atto a esplicitare il sistema del patrimonio dell'Ente, quale sistema organico di beni, riconducibile al dettato degli artt. 822 e seguenti del codice civile. In atto, sebbene l'Ente sia dotato di un software, l'inventario dei beni immobili e suo aggiornamento sono tenuti con modalità manuali. Con la realizzazione del presente obiettivo si intende informatizzare l'inventario di detti beni dopo la bonifica dei dati contenuti nell'inventario manuale.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

| FASE | DESCRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2° SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|--|-------------|-------------|---------------------------------|------------|
| 1 | Individuazione di tutti i beni di proprietà comunale. | X | | NON COMPLETATA | COMPLETATA |
| 2 | Caricamento dei beni nel software a seconda della loro natura. | X | | | |
| 3 | Proposta alla Giunta Comunale dell'approvazione dell'aggiornamento annuale | X | | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | dell'inventario propedeutica all'approvazione del rendiconto di gestione 2021.. | | |
| | | | |
| | | | |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|--|--------------------------------|------------------|
| | Predisposizione atti per approvazione dell'aggiornamento annuale dell'inventario | Entro il | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|--------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| ALBINELLI MAURIZIO | C | NO |
| CIAMBRA NICOLETTA | B | NO |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi
Rag.M.R.Napoli

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL RESPONSABILE DI P.O.

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Commissione Straordinaria

SCHEDA OBIETTIVO N. 4

| | |
|---|---|
| TITOLO OBIETTIVO | COSTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA. |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | GESTIONALE |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 01.01.2022 |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31.12.2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

Si intende costituire e regolamentare l'attività del comitato unico di garanzia, organismo assente allo stato attuale nella realtà dell'Ente, per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, ai sensi dell'art.57 del decreto leg.vo 30 marzo 2001, n. 165 e della direttiva emanata dai dipartimenti della Funzione Pubblica e per le pari opportunità del 4 marzo 2011.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

| FASE | DESCRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2° SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|---|-------------|-------------|---------------------------------|------------|
| 1 | Adozione della determinazione di costituzione del C.U.G. ad avvenuta istruttoria del procedimento. | X | | NON COMPLETATA | COMPLETATA |
| 2 | Presentazione della proposta di deliberazione per l'approvazione del regolamento per il funzionamento del C.U.G | X | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|--|--------------------------------|------------------|
| | Costituzione C.U.G. | | Luglio 2022 |
| | Adozione regolamento per il funzionamento del C.U.G. | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| STASSI GIUSEPPA | C | NO |
| CANNAVO'MANUELA | C | NO |
| RUSSO DANIELA | C | NO |
| CIAMBRA ROSA | C | NO |
| TERMINI M. ANTONIETTA | B | NO |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi
Rag.M.r.Napoli

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL DIRIGENTE

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Settore Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Giunta Municipale

SCHEDA OBIETTIVO N. 5

| | |
|---|---|
| TITOLO OBIETTIVO | REVISIONE INVENTARIO BENI MOBILI – INDIVIDUAZIONE DEI CONSEGnatARI DEI BENI - |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | GESTIONALE |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 01/01/2022 |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31/12/2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

A seguito dei trasferimenti degli uffici, l'inventario dei beni mobili non rispecchia più la reale situazione di assegnazione dei beni mobili poiché essi risultano in carico agli uffici secondo la precedente impostazione. Si intende, conseguentemente, revisionare tale strumento contabile al fine di rappresentare l'effettiva locazione dei medesimi e procedere all'individuazione dei consegnatari dei beni ossia gli agenti contabili a "materia". Il comma 2 dell'art. 93 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267 prevede "il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni dell'Ente..... devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti". L'attuazione del presente obiettivo consentirebbe di dare piena attuazione a detta norma.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

| FASE | DESCRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2° SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|--|-------------|-------------|---------------------------------|------------|
| 1 | Aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e sua approvazione | | X | NON COMPLETATA | COMPLETATA |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 2 | Individuazione dei consegnatari dei beni e dei sub consegnatari | x | |
| 3 | Consegna formale dei beni | x | |
| | | | |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|--------------------------------------|--------------------------------|------------------|
| | n.ro beni mobili revisionati | 100% | |
| | Individuazione consegnatari dei beni | 100% | |
| | Consegna formale dei beni | 100% | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| IACONA ROSALIA | C 3 | NO |
| MONTICCIOLO CATERINA | C3 | NO |
| PAVIGLIANITI SANDRO | B | NO |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi

Rag. M.Rosa Napoli

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL DIRIGENTE

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Settore Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Commissione Straordinaria

SCHEDA OBIETTIVO N. 6

| | |
|---|---------------------------------------|
| TITOLO OBIETTIVO | APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ECONOMATO |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | GESTIONALE |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 01/01/2022 |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31/12/2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

Ai sensi dell'art. 153, comma 7, del D.L.vo 267/2000, per la gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare, è istituito il "Servizio di Economato". Le vigenti norme regolamentari del Servizio di Economato sono contenute nel regolamento di contabilità. La finalità è quella di disporre di uno strumento a se aggiornato alla vigente normativa e alle procedure che nel tempo si sono modificate.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA

| FASE | DESCRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2° SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|--|-------------|-------------|---------------------------------|------------|
| 1 | Predisposizione del nuovo regolamento di economato | x | | NON COMPLETATA | COMPLETATA |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|---|--------------------------------|-------------------|
| | Approvazione nuovo regolamento di economato | | Entro Luglio 2022 |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| IACONA ROSALIA | C3 | NO |
| MONTICCIOLO CATERINA | C3 | NO |
| PAVIGLIANITI SANDRO | B | NO |

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

RAG. M. ROSA NAPOLI

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL DIRIGENTE

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Giunta Municipale

SCHEDA OBIETTIVO N. 7

| | |
|---|--|
| TITOLO OBIETTIVO | APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | GESTIONALE |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 01.01.2022 |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31.12.2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

Il regolamento di contabilità è stato approvato con deliberazione consiliare n.ro 16 del 13.04.2016 modificata con la deliberazione consiliare n.ro 17 del 15.03.2019. Si intende approvare un testo aggiornato del regolamento di contabilità adeguato ai principi contabili generali e applicati di cui al D.L.vo 23 giugno 2011 n.118, e successive modificazioni ed integrazioni, secondo le peculiarità e le specifiche organizzative dell'Ente e nel rispetto dell'unità giuridica ed economica dello Stato e delle esigenze di coordinamento della finanza pubblica.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA

| FASE | DESCRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2° SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|---|-------------|-------------|---------------------------------|------------|
| 1 | Studio delle norme contenute nella seconda parte del T.U.E.L. che assumono valore di limite inderogabile, fatta eccezione per le disposizioni contenute | x | | NON COMPLETATA | COMPLETATA |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | negli artt.177-185, comma 3,197-198-205-213-219-235, commi 2 e 3. | | |
| 2 | Predisposizione nuovo regolamento di contabilità | x | |
| | | | |
| | | | |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|-----------------------------|--------------------------------|------------------|
| | Predisposizione regolamento | | Luglio 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| Giordano Michela | C5 | NO |
| Canepa Irene | C | NO |
| Lorino Francesca | C | NO |
| Di Salvo Maria | B3 | NO |
| Bono Giovanna | B | NO |
| Marchese Angela | B | NO |
| Mirto Marianna | B | NO |
| | | |
| | | |
| | | |

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi
Rag. Maria Rosa Napoli

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL DIRIGENTE

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Settore Finanziario e Tributi

COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: Maria Rosa Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Giunta Municipale

SCHEDA OBIETTIVO N. 8

| | |
|---|--|
| TITOLO OBIETTIVO | MIGLIORAMENTO DEI PARAMETRI PREVISTI PER L'ACCANTONAMENTO DEL FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI. STOCK DEBITO COMMERCIALE E TEMPI MEDI DI RITARDO DEL PAGAMENTO DELLE FATTURE COMMERCIALI |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | INTERSETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | GESTIONALE |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | DALLA DATA DI APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31/12/2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

Tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute a pagare le proprie fatture entro 30 gg. dalla data del loro ricevimento.

Il rispetto di tali scadenze è un fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientra nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo. Le amministrazioni pubbliche sono sottoposte alle misure sanzionatorie, consistenti nell'accantonamento al fondo di garanzia dei debiti commerciali, qualora:

- il debito commerciale alla fine dell'esercizio precedente non sia ridotto almeno del 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente;
- presentino un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti non rispettoso dei termini di pagamento dei debiti commerciali.

Il Comune di San Giuseppe Jato presenta un debito commerciale al 31.12.2021 di € 215.035,83 e un indicatore di tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti pari a 14 gg. L'obiettivo che si intende perseguire è quello di migliorare i due parametri citati attraverso:

- la bonifica dei dati contenuti nella piattaforma elettronica;
- la riduzione dei tempi medi di pagamento.

l'adozione di tale misure correttive comporterà:

- La verifica delle fatture commerciali scoperte alla data del 31/12/2021 attraverso il coinvolgimento degli altri servizi dell'Ente e l'allineamento dei dati con quelli della contabilità dell'Ente;
- la individuazione di tempi precisi entro cui:
 1. dovranno essere accettate le fatture elettroniche;
 2. emessi gli atti di liquidazione;
 3. emessi gli ordinativi di pagamento.

Quest'ultima fase dovrà tenere conto della disponibilità liquida dell'Ente in assenza della quale no potrebbero essere rispettati i tempi di emissione dei mandati di pagamento.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA

| FASE | DECRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2°SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|---|-------------|------------|---------------------------------|------------|
| | | | | NON COMPLETATA | COMPLETATA |
| 1 | Proposta di adozione di misure organizzative tendenti a ridurre i tempi medi di pagamento | xx | | | |
| 2 | Verifica del debito commerciale alla data del 31/12/2021 e costante monitoraggio dei dati presenti in piattaforma | x | x | | |
| 3 | Miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti | xx | | | |
| | | | | | |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|---|--------------------------------|------------------|
| | Riduzione del debito commerciale al 31/12/2022 di almeno del 10% di quello risultante al 31/12/2021 | | Dicembre 2022 |
| | Riduzione dei tempi medi di pagamento | | Dicembre 2022 |
| | | | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|-----------------------|--|--|
| GIORDANO MICHELA | C5 | NO |
| CANEPA IRENE | C | NO |
| LORINO FRANCESCA | C | NO |
| DI SALVO MARIA | B3 | NO |
| BONO GIOVANNA | B | NO |
| MARCHESE ANGELA | B | NO |
| MIRTO MARIANNA | B | NO |
| | | |

**Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi
Rag. M. Rosa Napoli**

MODELLO DESCRIZIONE SCHEDA OBIETTIVO ASSEGNATO AL DIRIGENTE

ENTE DI RIFERIMENTO: Comune di San Giuseppe Jato
SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA: Finanziario e Tributi
COGNOME E NOME RESPONSABILE P.O.: M.R.Napoli

In conformità al Piano della Performance obiettivo assegnato dalla Commissione Straordinaria

SCHEDA OBIETTIVO N. 9

| | |
|---|--|
| TITOLO OBIETTIVO | FASCICOLO DEL PERSONALE DIGITALE (TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE) |
| TIPOLOGIA OBIETTIVO | SETTORIALE |
| NATURA OBIETTIVO | GESTIONALE |
| PESO ASSEGNATO | |
| PERCENTUALE INCIDENZA SU OBIETTIVO NEL CASO DI OBIETTIVO TRASVERSALE | |
| DATA AVVIO REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 01.01.2022 |
| TERMINE PREVISTO PER REALIZZAZIONE OBIETTIVO | 31.12.2022 |

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ASSEGNATO

In atto i fascicoli dei dipendenti comunali sono tenuti con modalita' cartacee. Il fascicolo del personale gestito digitalmente consentirebbe di ridurre il tempo impiegato per la gestione del fascicolo cartaceo attraverso un processo di dematerializzazione dei documenti cartacei. Sara' quindi modificato il supporto del documento, principalmente attraverso l'utilizzo di uno scanner che trasformerà i documenti cartacei in documenti informatici al fine di conservarli con modalita' elettronica attraverso l'implementazione della gestione giuridica del software.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA

| FASE | DESCRIZIONE ATTIVITA' | 1° SEMESTRE | 2°SEMESTRE | RISCONTRO NUCLEO DI VALUTAZIONE | |
|------|--|-------------|------------|---------------------------------|------------|
| 1 | Razionalizzazione della gestione dei documenti. | X | X | NON COMPLETATA | COMPLETATA |
| 2 | Dematerializzazione dei documenti cartacei. | X | X | | |
| 3 | Implementazione della gestione giuridica del software. | X | X | | |
| | | | | | |

VALUTAZIONE PERFORMANCE ANNO 2022

| PESO OBIETTIVO | INDICATORE DI PERFORMANCE | VALORE DI RIFERIMENTO INIZIALE | RISULTATO ATTESO |
|----------------|---|--------------------------------|------------------|
| | N.RO FASCICOLI DEI DIPENDENTI DIGITALIZZATI | | 100% |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

PERSONALE IMPEGNATO NELL'OBIETTIVO

| COGNOME E NOME | CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA | OBIETTIVO CORRELATO ASSEGNATO (SI/NO) |
|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| STASSI GIUSEPPA | C | NO |
| CANNAVO' MANUELA | C | NO |
| RUSSO DANIELA | C | NO |
| CIAMBRA ROSA | C | NO |
| TERMINI MARIA ANTONIETTA | B | NO |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi
Rag.M.r.Napoli